



Avviso pubblico per la concessione di contributi economici per il 2017 a favore di enti e associazioni per l'organizzazione di iniziative

Anche per il 2017, il Comune di Bergamo intende concedere ad enti pubblici e privati, società legalmente costituite, associazioni, comitati ed altre organizzazioni rappresentative di interessi diffusi, anche se non legalmente riconosciuti, che non abbiano fini di lucro o che comunque attuino iniziative senza fini di lucro, contributi finanziari finalizzate alla organizzazione di iniziative e manifestazioni, rilevanti ai fini del progresso civile, economico e culturale della città.

L'attribuzione dei contributi avviene nel rispetto dei criteri generali di attribuzione e delle modalità generali di erogazione di benefici economici, approvati, in attuazione dell'art. 12 della legge 241/90, dal consiglio comunale, con deliberazione n. 40033 P.G. del 29 novembre 1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Più precisamente, i benefici economici vengono attribuiti nel rispetto dei seguenti principi ed indirizzi generali:

- attinenza a piani, programmi e progetti dell'amministrazione comunale o comprovata rilevanza ed efficacia ai fini della promozione civile, sociale, culturale ed economica della città;
- rappresentatività del soggetto proponente;
- congruità del rapporto tra il costo dell'iniziativa e i risultati ipotizzati;
- verifica dell'esito dell'iniziativa, eventualmente già attuata anche negli anni precedenti.

Il contributo, che è attribuito alle iniziative ritenute meritevoli di sostegno economico, è differenziato a seconda del carattere delle iniziative e precisamente:

- per le iniziative di carattere sociale ed educativo, il contributo può essere concesso nella misura max del 100% del disavanzo tra le spese sostenute e le entrate conseguite;
- per le iniziative di carattere sportivo, culturale ed ambientale, il contributo non può essere superiore al 90% del disavanzo tra le spese sostenute e le entrate conseguite;
- per le iniziative di carattere ricreativo-aggregativo, il contributo non può essere superiore all'80% del disavanzo tra le spese sostenute e le entrate conseguite e comunque non può eccedere l'importo della differenza tra costi e ricavi.

L'amministrazione comunale ha determinato i seguenti temi specifici, sui quali gli enti sono invitati a concentrare le iniziative e i progetti:

per la cultura:

1. iniziative di valorizzazione del patrimonio storico-artistico e culturale della città, materiale e immateriale;
2. iniziative correlate ad anniversari e ricorrenze storico/culturali;
3. animazione e attività culturali realizzate e partecipate nei quartieri.

Per la ripartizione dei contributi, saranno tenuti in considerazione i seguenti criteri preferenziali:

- a. Collaborazioni e partnership, progetti di rete;
- b. Capacità di creare partnership internazionali;
- c. Capacità di cofinanziamento delle iniziative proposte, pari almeno al 30%;
- d. Completamento e/o integrazione di interventi istituzionali dell'assessorato alla cultura in regime di sussidiarietà

per le attività a carattere sociale:

- 1) Progetti collettivi elaborati dalle reti sociali di quartiere
- 2) Progetti elaborati da singole realtà componenti delle reti di quartiere
- 3) Progetti dedicati al sostegno della fragilità sociale
- 4) Progetti specifici per l'inclusione sociale delle persone disabili
Progetti per il sostegno alle persone anziane
- 5) Progetti dedicati al supporto ai minori
- 6) Progetti dedicati ai giovani di età compresa tra i 15 e i 25 anni
Iniziative finalizzate alla realizzazione delle pari opportunità

per l'ambiente:

1. Agricoltura periurbana, contrasto allo spreco alimentare;
2. Verde pubblico, biodiversità urbana;
3. Inquinamento ambientale e salute pubblica;
4. Ecosistema urbano e fauna.

per lo sport:

saranno tenuti in considerazione, ai fini della concessione dei contributi, i seguenti criteri:

- a. Eventi e manifestazioni sportive tenute in città, da valutare in base a: rilevanza territoriale (da internazionale a locale), ricaduta promozionale e turistica per la città, capacità di autofinanziamento, collaborazione anche economica con le federazioni sportive nazionali (cofinanziamento), partecipazione di atleti locali.
- b. Attività continuative nel territorio comunale, da valutare in base a: radicamento territoriale (attività rivolte alla comunità locale, coinvolgimento delle scuole o delle reti territoriali, provenienza degli atleti), polisportività, promozione di discipline emergenti, innovative o di particolare interesse per specifici progetti sportivi non agonistici, capacità di autofinanziamento e coinvolgimento organizzativo di più soggetti in rete.

I soggetti interessati ad ottenere contributi per le iniziative programmate a Bergamo nell'anno 2017 sono quindi invitati a presentare apposita domanda, osservando le seguenti modalità e termini.

La presentazione della domanda non impegna in alcun modo l'Amministrazione comunale a concedere il contributo richiesto. Per ogni manifestazione o iniziativa non può essere presentata più di una domanda di contributo.

Qualora per la manifestazione/iniziativa vengano utilizzati spazi comunali concessi a titolo gratuito e/o a titolo oneroso con tariffa ridotta, se ne dovrà dare atto nella domanda di contributo.

Le domande di contributo, sottoscritte dal legale rappresentate, devono essere redatte utilizzando, a pena di irricevibilità, l'apposito modulo disponibile sul sito internet del Comune ([LINK AL MODULO](#)), che deve essere debitamente compilato in ogni sua parte e corredato della seguente documentazione:

- 1) programma dettagliato dell'iniziativa, che ne illustri le finalità e riporti il prospetto riepilogativo delle spese e delle entrate preventivate (lunghezza massima del documento tre pagine);
- 2) atto costitutivo e statuto del richiedente o, qualora soggetto non riconosciuto, altra documentazione atta a dimostrare l'esistenza, operatività e le finalità;
- 3) scansione di un documento di identità in corso di validità, se l'istanza non è firmata digitalmente o inviata attraverso una casella di posta elettronica certificata.

Le domande devono essere indirizzate alla segreteria del Sindaco e trasmesse entro il termine del **25 settembre 2017** alla casella di posta elettronica del Comune protocollo@cert.comune.bergamo.it e per conoscenza alle Direzioni competenti per materia. Le domande, una volta acquisite al Protocollo, sono trasmesse alle Direzioni competenti per materia.

Alla scadenza del termine, le Direzioni competenti per materia redigono un elenco di tutte le domande presentate, indicando l'iniziativa, il contributo richiesto, le entrate/uscite preventivate, il disavanzo, il carattere dell'iniziativa e la percentuale massima di contributo che può essere concesso, in relazione al carattere dell'iniziativa. Gli elenchi, suddivisi per tipologia di iniziativa, sono sottoposti all'esame della Giunta comunale che definisce un piano di ripartizione dei contributi da concedere.

I contributi sono erogati compatibilmente alle disponibilità finanziarie del Comune, tenendo conto del piano di ripartizione.

I contributi sono liquidati entro 90 giorni dal ricevimento della relativa richiesta, da redigersi su apposito modulo, scaricabile dal sito internet del Comune ([LINK AL MODULO](#)), corredata dal rendiconto e da una breve relazione conclusiva e, in caso di sorteggio, ai fini del controllo delle dichiarazioni sostitutive presentate, entro 90 giorni, dal ricevimento della documentazione richiesta.

Ai fini della liquidazione, si precisa che sulle relative richieste sarà effettuato il controllo previsto dalla legislazione vigente, nella misura del 10% delle autocertificazioni pervenute. Gli enti e i soggetti sorteggiati sono obbligati a presentare la documentazione oggetto di dichiarazione sostitutiva, comprensiva di fatture e degli altri documenti contabili di spesa regolarmente quietanzati; in caso di dichiarazioni mendaci, l'amministrazione revoca il contributo e trasmette gli atti alle autorità competenti.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito del **25 settembre 2017** potranno essere prese in considerazione, compatibilmente con le disponibilità di bilancio.

Eventuali domande di contributo già trasmesse tramite ufficio Protocollo, nel corso del 2017 e relative a manifestazioni ed iniziative programmate nel corrente anno, sono ritenute valide e pertanto gli enti e le associazioni non devono ripresentarle; le domande dovranno essere integrate con la documentazione necessaria.

Si comunica che, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, responsabili dei procedimenti per la concessione del contributo sono :

- a. il sig. Tiziano Cipriani, piazza Matteotti, 27, tel. 035 399521, indirizzo mail tcipriani@comune.bergamo.it per i contributi di competenza del Sindaco, non rientranti, di norma, nelle fattispecie sotto considerate;
- b. la dott.ssa Elena Lazzari, via S.Lazzaro, 3 tel. 035.399866, indirizzo mail elazzari@comune.bergamo.it, per i contributi a carattere sociale;
- c. Il sig Renato Magni, via del Polaresco, 15, tel 035.399644, indirizzo mail rmagni@comune.bergamo.it per i contributi relativi allo sport, tempo libero e alle attività ricreative;
- d. Il dott. Ferruccio Bresciani, via T. Legrenzi, 31, tel. 035.399593, indirizzo mail fbresciani@comune.bergamo.it, per i contributi relativi all'istruzione;
- e. il dott. Claudio Cecchinelli, Via Sora, 1 tel 035.399952, indirizzo mail: claudiocecchinelli@comune.bergamo.it per i contributi relativi alle attività di carattere culturale e turistico;
- f. l'arch. Alessandra Salvi, piazza Matteotti, 3, tel 035.399615 indirizzo mail alessandrasalvi@comune.bergamo.it per i contributi relativi alle attività di carattere ambientale,

ai quali gli interessati possono rivolgersi.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 – Codice in materia di protezione dei dati personali.

Si informano gli enti e i soggetti interessati che i dati personali che saranno trasmessi sono utilizzati dal Comune per la concessione del contributo richiesto e sono utilizzati con modalità e criteri strettamente necessari allo scopo.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini dell'ottenimento del contributo e un eventuale rifiuto impedisce al Comune di dar seguito alla richiesta.

Il trattamento è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

Gli enti e i soggetti richiedenti hanno il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i dati e come vengono utilizzati. Hanno, altresì, il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento.

Si informa, altresì, che i dati possono essere comunicati ai soggetti individuati nel regolamento dei dati sensibili e giudiziari, approvato dal consiglio comunale con deliberazione n. 75/12 del 27/3 2006 e ad eventuali altri soggetti, qualora ciò sia prescritto da ulteriori disposizioni normative.

Titolare del trattamento è il Comune di Bergamo e responsabile è il dirigente della Direzione competente per materia. I dati forniti possono venire a conoscenza dei soggetti preposti alla pratica, in qualità di incaricati del trattamento.

Bergamo, 28 luglio 2017

Il dirigente
(dott.ssa Giacoma Giaccone)*

*Il presente documento informatico è stato firmato digitalmente ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Bergamo, in conformità alle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, approvato con il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82...